



PREZYDENT MIASTA ZIELONA GÓRA

ul. Podgórna 22
65- 424 Zielona Góra

Zielona Góra, czerwca 2014 r.

ZP.271.39.5.2014
RISS 2620415

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM o wartości zamówienia mniejszej niż 5.186.000 euro

Prezydent Miasta Zielona Góra zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej niż 5.186.000 euro na

„KOMPLEKSOWA MODERNIZACJA BOISKA POD
HUBĄ PRZY ULICACH TADEUSZA ZAWADZKIEGO
„ZOŚKI” I ŚWIĘTYCH CYRYLA I METODEGO” W
ZIELONEJ GÓRZE. „MONTAŻ URZĄDZEŃ
REKREACYJNYCH DLA DOROSŁYCH NA BOISKU
POD HUBĄ” (CPV 45212221-1)

na warunkach określonych w załączonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

z up. Prezydenta Miasta
mgr inż. Krzysztof Kaliszuk
Zastępca Prezydenta

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**1. Zamawiający:****Miasto Zielona Góra**

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra,
tel. (+48) 68 45 64 100, faks: (+48) 68 45 64 455
e-mail: zamowienia@um.zielona-gora.pl

NIP: 973-100-74-58

REGON: 970770178

godziny pracy Zamawiającego:

w poniedziałek od 7³⁰ do 16⁰⁰
od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰
w piątek od 7³⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb postępowania

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.);
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
- 2.3. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **w języku polskim** z zachowaniem **formy pisemnej**.

3. Przedmiot zamówienia - wykonanie dwóch zadań obejmujących:

„Kompleksową modernizację boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego”

„Montaż urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”. Zakres przebudowy boiska „Pod Hubą” składa się z następujących branż:

3.1. branża konstrukcyjno-budowlana:**3.1.1. Roboty przygotowawcze i ziemne:**

- roboty wyburzeniowe,
- przełożenie istniejącej nawierzchni poza ogrodzeniem,
- uzupełnienie muru,
- wyburzenie nawierzchni asfaltowej.

3.1.2. Przebudowa boiska do piłki nożnej o wymiarach 49,90/50,95m x 34,90m – 1759,83m²

- podbudowa z obrzeżem,
- chodniki przy krawędziach boiska do piłki nożnej,
- nawierzchnia z trawy sztucznej,
- wyposażenie boiska do piłki nożnej/ręcznej,
- piłkochwyt h=6m

3.1.3. Przebudowa boiska wielofunkcyjnego o wymiarach 34,90m x 17,40m – 607,26m²:

- podbudowa z obrzeżem,
- chodniki przy krawędziach boiska wielofunkcyjnego,
- nawierzchnia poliuretanowa,
- wyposażenie boiska wielofunkcyjnego,

3.1.4. Ogrodzenie panelowe boisk:

- ogrodzenie panelowe systemowe h= 4,0m,
- przebudowa istniejącego ogrodzenia siatkowego,

3.1.5. Elementy zagospodarowania terenu:

- trybuny,
- schody,
- elementy małej architektury,
- ściana oporowa przy wiatach,
- zieleń,

3.1.6. Montaż urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych:

- wykonanie fundamentów betonowych,
- dostawa i montaż urządzeń siłowych wykonanych ze stali,
- dosianie i pielęgnacja (12 m-cy) istniejących terenów zielonych po robotach monterskich.

3.2. branża sanitarna:

3.2.1. Elementy odwodnienia boisk:

- drenaż boisk,
- odwodnienie liniowe,

3.2.2. Renowacja odcinka kanalizacji deszczowej:

- renowacja istniejącego przewodu deszczowego metodą rękawa z zastosowaniem żywic epoksydowych,
- renowacja istniejących studni rewizyjnych.

3.3. branża elektryczna:

3.3.1. Zasilanie energetyczne boiska:

- budowa zalicznikowej linii zasilającej,
- szafka oświetlenia boiska.

3.3.2. Oświetlenie boiska do piłki nożnej/ręcznej i boiska wielofunkcyjnego:

- roboty ziemne i kablowe,
- montaż słupów oświetleniowych wraz z projektorami,

3.3.3. Oświetlenie dozorowe boisk.

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 10 do SIWZ** oraz w dokumentacji projektowej i STWIOR stanowiącej **załącznik nr 11 do SIWZ**.

3.5. Wykonawca udziela gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres 4 lat licząc od następnego dnia od daty odbioru końcowego oraz rękojmi za wady robót na okres przekraczający gwarancję o 6 miesięcy.

3.6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji i wartość minimum **300.000,00 zł**, stanowiący załącznik do umowy.

W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.

3.7. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie *średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,2249 zł**.

3.8. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- **45212221-1** - Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych;

4. Termin wykonania zamówienia: 75 dni od dnia podpisania umowy;

5. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania ich oceny:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp oraz art. 24b ust. 3 ustawy pzp, spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy pzp oraz spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

5.1.1. posiadają wiedzę i doświadczenie w realizacji w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

5.1.1.1. dwóch boisk z nawierzchnią z trawy syntetycznej o pow. min. 600m² każde,

5.1.1.2. dwóch boisk z nawierzchnią poliuretanową o pow. min. 300m² każde,

Potwierdzone dowodami, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

5.1.2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

5.1.2.1. minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie, która będzie sprawowała funkcję kierownika budowy i posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi, w tym w kierowaniu co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na budowie boiska z nawierzchnią z trawy syntetycznej lub z nawierzchnią poliuretanową, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów niezbędnych do wykonania boiska sportowego.

5.1.2.2. minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych co najmniej w ograniczonym zakresie, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów niezbędnych do wykonania przyłącza kanalizacji deszczowej;

5.1.2.3. minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych w nieograniczonym zakresie, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów niezbędnych do wykonania oświetlenia drogowego.

5.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia, tj.: sprzętem do układania nawierzchni poliuretanowej oraz zasypywania (wypełnienia) nawierzchni ze sztucznej trawy, w tym:

- rozkładarką do poliuretanu,
- maszyną do wykonania natrysku strukturalnego,
- mikserem do przygotowania mieszanki poliuretanowej,
- urządzenie do natryskowego malowania linii separacyjnych boisk,
- maszyną do dawkowania i wcierania piasku i granulatu.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, z zachowaniem postanowień pkt 10 SIWZ. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (zaleca się, aby zobowiązanie określało zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia, charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia). W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument (zobowiązanie) musi zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

5.3. Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 5.1. SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt **6.1.2) – 6.1.10)** SIWZ.

6. Dokumenty i oświadczenia:

6.1. Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, wymagane od Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie:

- 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika Nr 1** do SIWZ;
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy pzp wg **załącznika Nr 2** do SIWZ;
- 3) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp wg **załącznika Nr 3** do SIWZ;
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) **lub** informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg **załącznika nr 4** do SIWZ;
- 6) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wg **załącznika nr 5** do SIWZ wraz z dowodami wydanymi przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, określającymi czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane

- zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, z zastrzeżeniem pkt 6.12. - 6.13 SIWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.1. SIWZ;**
- 7) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg **załącznika nr 6 do SIWZ - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.2. SIWZ;**
- 8) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg **załącznika nr 7 do SIWZ - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.2. SIWZ;**
- 9) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg **załącznika nr 8 do SIWZ - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.3. SIWZ;**
- 10) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego;
- 11) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy.
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 6.1.4) SIWZ** składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 6.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **pkt 5.1. SIWZ** polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty, o których mowa w **pkt 6.1.3.) - 6.1.4) SIWZ**, z zastrzeżeniem pkt 6.2. - 6.3. SIWZ;
- 6.5. Wymienione w pkt 6.1. – 6.4. SIWZ dokumenty i oświadczenia muszą być załączone do oferty.
- 6.6. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt 6.1.2) – 6.1.10) SIWZ**, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6.7. Składane dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, za wyjątkiem dokumentów o których mowa w **pkt 6.1.3) – 6.1.4) i 6.1.6) – 6.1.9) SIWZ**, które mogą być przedstawione w formie kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 6.8. SIWZ.
- 6.8. Kopie dokumentów dotyczących podmiotów, o których mowa w pkt 6.4. SIWZ poświadczają za zgodność z oryginałem te podmioty.

- 6.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.10. W przypadku dokumentów, o których mowa w pkt **6.1.3) – 6.1.4) i 6.1.6) - 6.1.9)** SIWZ sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.11. Jeżeli w treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt **6.1.4) – 6.1.11)** SIWZ podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6.12. Dowodami, o których mowa w pkt **6.1.6)** SIWZ, są:
 - 6.12.1. **poświadczenie**, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.12.2. w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.12.1. SIWZ;
 - 6.12.3. w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.12.1. SIWZ.
- 6.13. W przypadku, gdy roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.1.6) SIWZ zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, o którym mowa w pkt 1 SIWZ, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 6.12. SIWZ.
- 6.14. W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt 6.1.6) SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienia nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów, bezpośrednio Zamawiającemu.
- 6.15. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1. – 6.14. SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

7. Pełnomocnictwo:

Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 tekst jednolity) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

8. Cena oferty:

- 1) cena ryczałtowa oferty uwzględniająca należny podatek VAT (cena brutto) podana w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi obejmować cały przedmiot zamówienia, w tym ryczałtową cenę częściową za wykonanie „Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze oraz za wykonanie „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”.
- 2) cena ryczałtowa oferty podana w załączniku nr 1 do SIWZ stanowi sumę dwóch ryczałtowych cen częściowych za wykonanie „Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze oraz za wykonanie „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”.
- 3) cenę oferty należy określić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w **SIWZ** oraz dokumentacji projektowej i STWiOR stanowiącej **załącznik nr 11** do SIWZ.
- 4) cena ryczałtowa oferty podana przez Wykonawcę zawieraj w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlegają zmianom z jakiegokolwiek powodu;
- 5) cena ryczałtowa oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 6) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 8.9) SIWZ;

- 7) cena ryczałtowa oferty podana w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 8) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 - tekst jednolity z późn. zm.);
- 9) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami – w przypadku takim Wykonawca w ofercie podaje cenę bez podatku od towarów i usług (pkt 2 w załączniku Nr 1 do SIWZ).

Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.

9. Oferta kilku Wykonawców (współpartnerów):

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą;
- 2) każdy ze współpartnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt **6.1.3) – 6.1.5) SIWZ**;
- 3) dokumenty, o których mowa w pkt **6.1.2), 6.1.6) – 6.1.10) SIWZ** powinny potwierdzać **wspólne (łącznie)** spełnienie przez współpartnerów wymagań i warunków udziału w postępowaniu – dokumenty przedstawia jeden lub kilku współpartnerów;
- 4) każdy ze współpartnerów **oddzielnie** poświadcza za zgodność z oryginałem kopie dokumentów jego dotyczących;
- 5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;

Uwaga! Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

- 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 7) wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr 1 do SIWZ**), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;
- 8) w przypadku złożenia przez Wykonawców występujących wspólnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

10. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu zamówienia;
2. Zamawiający zgodnie z art. 36b żąda podania przez Wykonawcę w ofercie nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w pkt 5.2. SIWZ w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1. SIWZ;
3. jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 10.2. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w pkt 5.1. SIWZ;
4. powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami;
5. wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 10.4. SIWZ, dotyczącej zamówienia na roboty budowlane:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy,

- Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
- 2) w przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są roboty budowlane:
- a) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, nie później niż w terminie 15 dni przed przewidywanym dniem jej zawarcia, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
 - b) Zamawiający w terminie 14 zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy, o którym mowa w pkt 10.5.2)a) SIWZ, niespełniającego wymagań niniejszej SIWZ lub/i gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 10.5.1) SIWZ. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, o którym mowa w pkt 10.5.2)a) SIWZ w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego;
 - c) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - d) Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy, o której mowa w pkt 10.5.2)c) SIWZ, w przypadkach o których mowa w pkt 10.5.2)b) SIWZ. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy, o której mowa w pkt 10.5.2)c) SIWZ w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego;
- 3) w przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są dostawy lub usługi:
- a) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lecz nie większej niż 50.000 zł;
 - b) jeżeli umowa, o której mowa w pkt 10.5.3)a) SIWZ przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 10.5.1) SIWZ Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w projekcie umowy;
- 4) postanowienia pkt 10.5.1) - 3) SIWZ stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo dotyczącej zamówienia na roboty budowlane;
6. wynagrodzenie związane z umową o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 10.4. SIWZ, dotyczącej zamówienia na roboty budowlane:
- 1) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty przysługującej odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł:
 - a) zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub
 - b) przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;
 - 2) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 10.6.1) SIWZ, dotyczy wyłącznie należności:
 - a) powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub
 - b) powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;
 - 3) bezpośrednia zapłata, o której mowa w pkt 10.6.1) SIWZ obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 4) przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w pkt 10.6.1) SIWZ Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności tej zapłaty w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji od Zamawiającego;
 - 5) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 10.6.4) SIWZ Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty;

6) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w pkt 10.6.1) SIWZ Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
7) konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w pkt 10.6.1) SIWZ lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego".

11. Zamówienie uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w ramach zamówienia podstawowego.

12. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

13. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

14. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

15. Jedna oferta od jednego Wykonawcy:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

16. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

17. Sposób przygotowania ofert:

- 1) oferta sporządzona według **załącznika Nr 1 do SIWZ** oraz załączniki do oferty powinny być napisane czytelnie w języku polskim, nieścieralnym atramentem - na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym, z zastrzeżeniem pkt 17.3) SIWZ;
- 2) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;
- 3) dołączone do oferty dokumenty w formie kopii (kserokopii) muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką składającego oświadczenie;
- 4) zaleca się, aby każda **zapisana** strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami;
- 5) **każda zapisana** strona oferty winna być **podpisana albo zaparafowana** przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;
- 6) wszelkie poprawki w treści oferty muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego pełnomocnika;
- 7) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być **trwale spięta**;
- 8) w przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 9) požądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

18. Okres związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Ogląd miejsca zamówienia:

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem.

20. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

21. Wadium:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wraz ze złożeniem oferty do wniesienia wadium w wysokości **35.400,00 złotych**, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy pzp w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 – tekst jednolity z późn. zm.);
- 2) wadium zgodnie z art. 45. ust. 3 ustawy pzp musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 14 lipca 2014 r., do godz. 12:00.**

Uwaga:

- 3) w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a. nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c. kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d. termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e. zobowiązanie gwaranta do „bezwartunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;
- 4) wniesienie wadium w formie poręczenia lub gwarancji będzie skuteczne, jeżeli do podanego w ppkt 2) terminu zostanie ono złożone wraz z ofertą (we wspólnym opakowaniu - dokument wadium niezszyty/ niespięty razem z ofertą);
- 5) wniesienie wadium **w pieniądzu** będzie skuteczne, jeżeli do podanego w ppkt 2) terminu znajdzie się ono na **rachunku bankowym** Zamawiającego.
- 6) wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Miasta Zielona Góra PKO BP. S.A. I ODDZIAŁ CENTRUM w Zielonej Górze, Nr 21 10205402 00000402 00278846 z dopiskiem „**Wadium – „Kompleksowa modernizacja boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montaż urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”**”.
- 7) wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8) Zamawiający zwraca wadium:
 - a. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 21.13) SIWZ;
 - b. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - c. niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 9) Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego;
- 10) w przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze

- oferty najkorzystniejszej, wezwanie skierowane zostanie jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą;
- 11) jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 12) jeżeli wadium wniesiono w formie poręczenia lub gwarancji Zamawiający zwróci je zgodnie z postanowieniami pkt 21.8) SIWZ;

Uwaga:

- 13) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 25 ust. 1 ustawy pzp lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
- 14) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, albo
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

22. Opakowanie oferty:

Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i napisem:

„„Kompleksowa modernizacja boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montaż urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą””

z dopiskiem:

„Nie otwierać przed godziną 12:15 dnia 14 lipca 2014 r. ”

23. Składanie ofert:

- 1) oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta Zielona Góra, 65-424 Zielona Góra, ul. Podgórna 22, pokój **408** w terminie do dnia **14 lipca 2014 roku do godz. 12:00**;
- 2) ofertę złożoną po terminie niezwłocznie zwraca się Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy pzp;
- 3) **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu;**
- 4) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.**
- 5) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”;
- 6) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

24. Zmiana lub wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie **przed upływem terminu do składania ofert**. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty;

- 2) Wykonawca ma prawo **przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

25. Otwarcie ofert:

- 1) Komisja dokona otwarcia ofert w dniu **14 lipca 2014 roku o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego tzn. w Urzędzie Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, pokój nr **810**;
- 2) w części jawnej postępowania, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) podczas otwarcia ofert podaje się dane zgodnie z art. 86 ust 4 ustawy pzp. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
- 4) informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje z otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek;
- 5) w części niejawnej posiedzenia Komisji, w której mogą uczestniczyć tylko członkowie Komisji, będzie dokonywana ocena ofert.

26. Ocena ofert:

- 1) w pierwszej kolejności każda z ofert podlegać będą ocenie formalnej, a następnie przeprowadzana będzie ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt 5 SIWZ;
- 2) zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ich wykluczenia, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy pzp dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) po dokonaniu ww. czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 27 SIWZ;

27. Kryteria oceny ofert:

Oferty oceniane będą według poniższych "wag" (znaczenia):

cena oferty	100%
--------------------	-------------

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

28. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

29. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

30. Udzielenie zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów) w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert.

31. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 31.1a SIWZ, również na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (www.bip.zielona-gora.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – tablica ogłoszeń;
- 3) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie liczonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie krótszym niż:
 - a) 5 dni – jeżeli zawiadomienie przesłano w sposób, o którym mowa w pkt 33.2) SIWZ;
 - b) 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób;
- 4) zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 31.3) SIWZ jeżeli:
 - a) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
 - b) w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy;
- 5) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy) zawieranej umowy;
- 6) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców;
- 7) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji i wartość minimum **300.000,00 zł**, stanowiący załącznik do umowy. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia,
 - b) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji,
 - c) kopię dokumentów potwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone w pkt. 5.1.2. SIWZ oraz kopie dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2013 r., poz. 932 tekst jednolity);
 - d) kopie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków jakościowych nawierzchni wymienionych w załączniku nr 1 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, będącego załącznikiem nr 10 do SIWZ.
- 9) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **przed podpisaniem umowy** zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny całkowitej** podanej w ofercie;
- 2) zabezpieczenie, zgodnie z art. 148 ustawy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 – tekst jednolity z późn. zm.);

Uwaga:

- 3) w przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a. nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c. kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d. termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e. nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”;
 - f. treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody;
 - 4) zabezpieczenie składane w formie pieniężnej Wykonawca winien **wpłacić przelewem** na konto Urzędu Miasta Zielona Góra PKO BP. S.A. I ODDZIAŁ CENTRUM w Zielonej Górze, Nr 21 10205402 00000402 00278846 z dopiskiem **„Zabezpieczenie – „Kompleksowa modernizacja boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montaż urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą””**;
 - 5) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym;
 - 6) zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę;
 - 7) Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;
 - b. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 33. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**
- 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają **formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub dokumentów w formie określonej w pkt 6.7. oraz 7 SIWZ**, z zastrzeżeniem pkt 33.2) SIWZ;
 - 2) dla zachowania terminów określonych w postępowaniu Zamawiający **dopuszcza** możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 33.1) SIWZ za pomocą **faksu lub drogą**

- elektroniczną** pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie, o której mowa w pkt 33.1) SIWZ;
- 3) dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: jpg, pdf, tiff, bmp, png, gif - pliki te, w celu zmniejszenia ich objętości mogą zostać umieszczone w archiwum zip lub rar;
 - 4) zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do potwierdzenia na żądanie drugiej strony faktu otrzymania za pomocą faksu lub drogą elektroniczną dokumentów, o których mowa w pkt. 33.1) SIWZ;
 - 5) w przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzeniem wysyłki z poczty elektronicznej Zamawiającego);
 - 6) pytania do treści SIWZ przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 34 SIWZ;
 - 7) w przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, adresu e-mail lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem;
 - 8) Zamawiający nie dopuszcza telefonicznego porozumiewania się z Wykonawcami;

34. Udzielanie wyjaśnień:

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 34.3) SIWZ;
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 34.3) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania;
- 5) zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w pkt 34.3) SIWZ;
- 6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (www.bip.zielona-gora.pl);
- 7) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami **w sprawach organizacyjnych** jest Pani Agata Olkuśnik w Biurze Zamówień Publicznych – pokój 408 w siedzibie Zamawiającego;
- 8) pytania należy kierować na adres:

**Urząd Miasta Zielona Góra
Biuro Zamówień Publicznych**

ul. Podgórna 22

65-424 Zielona Góra

Fax nr (+48) 68 456 44 55

e-mail: zamowienia@um.zielona-gora.pl

35. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (www.bip.zielona-gora.pl). Zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część;
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (www.bip.zielona-gora.pl);
- 3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia;
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
- 5) jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału

w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach;

- 6) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (www.bip.zielona-gora.pl).

36. Środki ochrony prawnej:

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy pzp.

36.1. Odwołanie.

- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp;
- 2) jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
- 3) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
- 4) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- 5) odwołanie, wnosi się w terminie liczonym od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia:
 - c) 5 dni – jeżeli zostały przesłane w sposób, o którym mowa w pkt 33.2) SIWZ;
 - d) 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 6) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (www.bip.zielona-gora.pl);
- 7) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 36.1.5) i 6) SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 8) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;
- 9) w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;
- 10) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą;
- 11) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie, o którym mowa w pkt 36.1.2) SIWZ;
- 12) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 36.1.11) SIWZ Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynności;
- 13) na czynności o których mowa w pkt 36.1.12) SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 36.1.2) SIWZ;

36.2. Skarga do sądu:

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;
- 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;

- 4) prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;
- 5) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części;
- 6) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

37. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:
Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

38. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

39. Płatności częściowe:

Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach. Zasady i warunki płatności częściowych zawarte są w projekcie umowy stanowiącym **załącznik Nr 9** do SIWZ.

40. Zmiany postanowień zawartej umowy:

Możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wraz z określeniem warunków takich zmian zawarta jest w projekcie umowy stanowiącym **załącznik Nr 9** do SIWZ.

41. Inne postanowienia

Sprawy nie określone w niniejszej SIWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

Podpisy członków komisji:

1. Paweł Urbański	- przewodniczący komisji	
2. Agnieszka Witrylak	- sekretarz komisji	
3. Tomasz Tyszkiewicz	- członek komisji	
4. Zbigniew Stasiak	- członek komisji	
5. Agata Olkuśnik	- członek komisji	

ZATWIERDZAM

z up. Prezydenta Miasta
mgr inż. Krzysztof Kaliszuk
Zastępca Prezydenta

.....

Zielona Góra, dnia 27 czerwca 2014 r.

ZAŁĄCZNIK NR 1

OFERTA NA

„KOMPLEKSOWA MODERNIZACJA BOISKA POD
HUBĄ PRZY ULICACH TADEUSZA
ZAWADZKIEGO „ZOŚKI” I ŚWIĘTYCH CYRYLA I
METODEGO” W ZIELONEJ GÓRZE. „MONTAŻ
URZĄDZEŃ REKREACYJNYCH DLA
DOROSŁYCH NA BOISKU POD HUBĄ”

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Zielona Góra

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra,
tel. (+48) 68 45 64 100, faks: (+48) 68 45 64 455
e-mail: zamowienia@um.zielona-gora.pl

NIP: 973-100-74-58

REGON: 970770178

godziny pracy Zamawiającego:

w poniedziałek od 7³⁰ do 16⁰⁰
od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰
w piątek od 7³⁰ do 15⁰⁰

1. WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę

.....
.....

adres.....

tel. fax e-mail:

REGON NIP

województwo

upoważniony przedstawiciel

.....

2. Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za ryczałtową cenę złotych słownie:.....)**W tym za wykonanie:****2.1.** Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze za ryczałtową cenę złotych słownie:.....)**2.2.** „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą” za ryczałtową cenę złotych słownie:.....)**3.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.**4.** Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki zawarte w SIWZ.**5.** Oświadczamy, że:

1) wykonamy zamówienie w pełni **siłami własnymi**¹ lub

2) wykonamy zamówienie z udziałem **Podwykonawców**¹ lub

¹ **niepotrzebne skreślić**

- 3) wykonamy zamówienie z udziałem nw. **Podwykonawców**, na zasoby których powołujemy się na zasadach określonych w pkt 5.2. SIWZ w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1. SIWZ¹:
- a);
- b);
- (nazwa (firma) Podwykonawcy)
6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **75 od dnia podpisania umowy**;
8. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.
9. Wadium w kwocie **35.400,00 zł** wniesione zostało w dniu w formie
..... (wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr);
10. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy stanowiący załącznik **Nr 9** do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres 4 lat licząc od następnego dnia od daty odbioru końcowego oraz rękojmi za wady robót na okres przekraczający gwarancję o 6 miesięcy.
12. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto), tj. złotych (słownie:
..... złotych) **przed** podpisaniem umowy.
13. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez **30** dni od upływu terminu składania ofert.
14. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy pzp wg **załącznika Nr 2** do SIWZ;
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp wg **załącznika Nr 3** do SIWZ;
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) **lub** informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg **załącznika nr 4** do SIWZ;
 - 5) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wg **załącznika nr 5** do SIWZ wraz z dowodami wydanymi przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, określającymi czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, z zastrzeżeniem pkt 6.12. - 6.13 SIWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.1. SIWZ**;
 - 6) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg **załącznika nr 6** do SIWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.2. SIWZ**;
 - 7) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg **załącznika nr 7** do SIWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.2. SIWZ**;
 - 8) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi

zasobami wg załącznika nr 8 do SIWZ - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.3. SIWZ;

9) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego;

10) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy.

11)

Ofertę sporządzono dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r.,
poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr ZP.271.39.2014 dot. **Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”**

ja/my (imię nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że spełniam/ my warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA**

na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r.,
poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr ZP.271.39.2014 dot. ***Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”***

ja/my (imię nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że nie podlegam/my wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.).

dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4

INFORMACJA

składana na podstawie art. 26 ust. 2d
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r.,
poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr ZP.271.39.2014 dot. **Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”**

ja/my (imię nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy informuję/ my, że **nie należę/my do grupy kapitałowej**² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.).

dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

² Ilekcioć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

ZAŁĄCZNIK NR 5

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr ZP.271.39.2014 dot. **Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”**

przedstawiam/ my:

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz dowody³ wydane przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	Rodzaj (przedmiot) zamówienia ⁴	Wartość zamówienia	Okres (data) wykonania DD.MM.RRR	Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia	Uwagi ⁵

..... dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

³ Szczegółowe wymagania w zakresie dowodów określa pkt 6.12 - 6.13 SIWZ;

⁴ Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 5.1.1. SIWZ;

⁵ W przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 5.2. SIWZ.

ZAŁĄCZNIK NR 6

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr ZP.271.39.2014 dot. **Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”**

przedstawiam/ my:

WYKAZ OSÓB,

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Nazwisko i imię	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, wykształcenia ⁶	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Podstawa dysponowania, o której mowa w pkt 5.2. SIWZ ⁷

..... dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

⁶ Szczegółowy opis zakresu posiadanych uprawnień, potwierdzający wymagania postawione w pkt 5.1.2. SIWZ.

⁷ W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 5.2. SIWZ.

ZAŁĄCZNIK NR 7**O Ś W I A D C Z E N I E**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr ZP.271.39.2014 dot. **Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”**

ja/my (imię nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że wskazane w formularzu wg załącznika nr 6 do SIWZ osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane w pkt 5.1.2. SIWZ.

dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr ZP.271.39.2014 dot. **Kompleksowej modernizacji boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” w Zielonej Górze, „Montażu urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”**

przedstawiam/ my:

WYKAZ

narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia oraz informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Lp.	Opis, nazwa (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania

..... dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 9

WZÓR UMOWY
UMOWA NR
o wykonanie robót budowlanych

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy Miastem Zielona Góra, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Janusza Kubickiego, zwanym w treści umowy „Zamawiającym” z jednej strony,

a z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym w Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr, kapitał zakładowy w wysokości, NIP, Regon lub (imię) (nazwisko) zam. (adres miejsca zamieszkania), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa handlowa) z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej), wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, z drugiej strony,

o następującej treści:

§ 1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm. przetargu nieograniczonego powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

- 1) „Kompleksowa modernizacja boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego” oraz
- 2) „Montaż urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”.

§ 2.1. Szczegółowy zakres robót objętych niniejszą umową określony jest dokumentacją projektową, SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia 2014 r., stanowiących integralną część umowy.

2. Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.

3. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w dniu podpisania umowy.

§ 3.1. Termin rozpoczęcia przez Wykonawcę robót strony ustalają na dzień przekazania placu budowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie według zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu wykonania robót, który jest załącznikiem do niniejszej umowy w terminie **75 dni od daty podpisania umowy**.

§ 4.1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót, oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.

2. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową za szkody wyrządzone w trakcie realizacji robót budowlanych Zamawiającemu i osobom trzecim oraz z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejącej infrastruktury podziemnej.

3. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo osób trzecich i osób, z udziałem których wykonuje przedmiot umowy.

§ 5.1 Wykonawca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym oraz sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy na terenie budowy. We wszelkich sprawach związanych z wykonywaniem robót Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z Zamawiającym.

2. Wykonawca jest zobowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonywaniu umowy.

§ 6.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej, dokumentacją projektowo-techniczną, w pełnej zgodności z technologią robót wynikającą z instrukcji producentów i dostawców materiałów, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne zachowanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.

§ 7.1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot umowy o którym mowa w § 1 z udziałem Podwykonawcy (-ów):, za działania lub zaniechania którego (-ych) ponosi pełną odpowiedzialność.

2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami. Umowy o podwykonawstwo stanowią załącznik do umowy.

3. Postanowienia ust. 2 stosuje się do Podwykonawcy (-ów), o których mowa w ust. 1 oraz innych Podwykonawców i ich dalszych Podwykonawców, którym Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu zamówienia.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, nie później niż w terminie 15 dni przed przewidywanym dniem jej zawarcia, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy, o którym mowa w ust. 5, nie spełniających wymagań ust. 4 i 12. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, o którym mowa w ust. 5 w terminie, o którym mowa w zadaniu poprzedzającym uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

8. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy, o której mowa w ust. 7, w przypadkach o których mowa w ust. 4 i 12. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy, o której mowa w ust. 7 w terminie, o którym mowa w zadaniu poprzedzającym uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, chyba że wartość umowy o podwykonawstwo przekracza 50.000 zł.

10. Jeżeli umowa, o której mowa w ust. 9 przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 pkt 9).

11. Postanowienia ust. 4 - 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo. Wszelkie zmiany dotyczące umowy o podwykonawstwo wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.

12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zapewni, aby w umowach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami okres odpowiedzialności za wady nie był krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wobec Zamawiającego, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2.

§ 8.1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie:.....), w tym:
1) zł brutto (słownie:) za zadanie o którym mowa w §1 pkt 1,
2) zł brutto (słownie:) za zadanie o którym mowa w §1 pkt 2.

2. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmiennie, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki Wykonawcy niezależnie od rozmiaru prac i innych świadczeń oraz ponoszonych kosztów ich realizacji, wynikające wprost ze SIWZ wraz z załącznikami, jak również w niej nie ujętych, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy poza określoną w § 7 umowy.

§ 9.1. Wykonawca ponosi koszty obsługi geodezyjnej inwestycji, zarówno wykonywanej siłami własnymi, jak i zleconej specjalistycznym jednostkom, a także wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego umożliwiającego uzyskanie decyzji zezwalającej na użytkowanie wykonanego obiektu, o którym mowa w § 1, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Uzyskanie zgody na ewentualne zajęcie pasa drogowego w zakresie niezbędnym dla realizacji inwestycji leży po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, a także pracownikom innych organów nadzoru, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą *Prawo budowlane* oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.

5. Budynki przylegające do terenu inwestycji będą w trakcie realizacji robót budowlanych czynne i użytkowane. Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji i realizacji robót budowlanych, by umożliwić swobodny dostęp do tych obiektów i bezpieczne ich użytkowanie oraz ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 10.1. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone, co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej opracowanej zgodnie z wymaganiami SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.

2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1, muszą odpowiadać, co do jakości wymagom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy *Prawo budowlane*, a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej.

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego (osób/podmiotów wskazanych przez Zamawiającego) okazać, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.

4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz użytych materiałów - badania te zostaną wykonane na koszt Wykonawcy.

§ 11.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres 4 lat i rękojmi za wady robót na okres przekraczający gwarancję o 6 miesięcy.

2. Bieg gwarancji rozpoczyna się następnego dnia licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy lub od daty potwierdzenia usunięcia wad w razie ich stwierdzenia przy odbiorze końcowym.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminach określonych w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.

6. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

7. Wykonawca przedłożył Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji i wartość min. 300 000,00zł stanowiący załącznik do umowy.

8. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia, z zachowaniem postanowień ust. 7.

§ 12. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach na terenie budowy, w jej otoczeniu i drogach dojazdowych. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 13.1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur częściowych (wystawianych nie częściej niż jeden raz w miesiącu) i faktury końcowej, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie podpisany przez inspektora nadzoru i Strony protokół odbioru elementów robót zgodny z harmonogramem realizacji inwestycji, o którym mowa w § 3 ust. 2.

3. Całkowita suma wartości faktur częściowych nie może przekraczać 80% wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, co Wykonawca uwzględni w harmonogramie realizacji inwestycji.

4. Podstawą wystawienia faktury końcowej w wysokości min. 20% wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, będzie podpisany przez inspektora nadzoru i Strony protokół odbioru końcowego sporządzony po zakończeniu realizacji wszystkich elementów przedmiotu zamówienia i pozostałych czynności objętych niniejszą umową.

5. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur, o których mowa w ust. 1, dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w szczególności kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wraz z oryginałem oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu należności za roboty budowlane/dostawy/usługi wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

6. W przypadku nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 5 Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się z wypłatą wynagrodzenia i naliczenia kary, o której mowa w § 18 ust. 1 pkt 9).

§ 14.1. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do poszczególnych odbiorów częściowych i rozpocznie odbiór w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy, a w przypadku robót ulegających zakryciu i zanikających – w ciągu 3 dni roboczych.

2. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru częściowego podpisany przez Strony i inspektora nadzoru.

3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru częściowego, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad lub braków, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego i inspektora nadzoru o usunięciu wad i braków oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych lub niewykonanych.

§ 15.1. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu wykonanego przedmiotu zamówienia, po stwierdzeniu jego zgodności z dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, aktualnymi normami i przepisami technicznymi, oraz niniejszą umową.

2. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu zakończenie realizacji inwestycji (gotowość do odbioru) wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego dokumentację powykonawczą (wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną) oraz inne dokumenty związane z przedmiotem odbioru, w szczególności certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, sprawdzenia, aprobaty techniczne, świadczenia dopuszczenia do stosowania w budownictwie, protokoły badań i sprawdzeń, opinie, uzgodnienia lub zezwolenia właściwych organów, gestorów sieci, itp.

4. Strony sporządzają protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający wyznaczy terminy usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru.

5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i braków, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego i inspektora nadzoru o usunięciu wad i braków oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych lub niewykonanych.

7. Zamawiający określi termin przeglądu technicznego obiektu, o którym mowa w § 1 przed upływem okresu rękojmi oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad.

§ 16.1. Płatności za wykonany i odebrany przedmiot umowy określony w §1 odbywać się będą na podstawie faktur wystawionych na adres: Miasto Zielona Góra ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP 973-100-74-58.

2. Płatność za faktury częściowe odbywać się będzie w terminie 21 dni, a za fakturę końcową w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia faktury na adres odpowiednio określony w ust. 1 przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze, z zastrzeżeniem § 16 ust. 7 pkt 2.

3. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktur uznaje się dzień obciążenia rachunku adresata faktury.

4. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty przysługującej odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy (bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy), który zawarł:

- 1) zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub
- 2) przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności:

- 1) powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub
- 2) powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 4, Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności tej zapłaty w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji od Zamawiającego.

8. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 6, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty;

8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 4, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1.

§ 17. W przypadku gdyby Wykonawca realizował przedmiot zamówienia bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP, dokumentacją projektowo-techniczną lub niezgodnie z umową Zamawiający ma prawo:

- 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania prac,
- 2) odstąpić od umowy,
- 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie prac objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
- 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należność z tytułu poniesionej szkody.

§ 18.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonych w harmonogramie realizacji inwestycji, o którym mowa w § 3 ust. 2, terminów realizacji elementów przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 1 w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
- 2) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w protokole odbioru częściowego lub końcowego terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
- 4) za odstąpienie od umowy w całości lub części, lub zaprzestanie jej wykonywania przez Wykonawcę w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
- 5) za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 7 ust. 4, ustalonego w umowie o podwykonawstwo, w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;

- 6) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego zgodnie z § 7 ust. 5 terminu w przedłożeniu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1
- 7) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonych w § 7 ust. 7 i 9 terminów przekazania kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
- 8) za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, o których mowa w § 13 ust. 5, liczoną od dnia doręczenia faktury, o której mowa w § 16 ust. 2 w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
- 9) za każdy dzień zwłoki w dokonaniu czynności, o której mowa w § 7 ust. 10, liczoną od dnia określonego w wezwaniu w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
- 10) za zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek;
- 11) za nie zrealizowanie obowiązku przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 19 ust. 3 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto;

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- 1) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu terenu budowy, o którym mowa w § 2 ust.3 – w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto z zastrzeżeniem postanowień § 21 ust. 1 pkt 4 umowy;
- 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego z wyłączeniem art. 20 ust. 1 pkt 1 - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.

3. Kary za zwłokę w wykonaniu elementu przedmiotu zamówienia lub jego całości nie są naliczane po dacie otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zgłoszenia o zakończeniu elementu przedmiotu zamówienia robót lub jego całości pod warunkiem, że w następstwie takiego zgłoszenia odbiór (częściowy lub końcowy) został dokonany, a zgłoszenie zostało dokonane po faktycznym wykonaniu oddawanego elementu przedmiotu zamówienia lub jego całości.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. W przypadku opóźnień w realizacji prac w stosunku do terminów wynikających z harmonogramu realizacji inwestycji Zamawiający, po pisemnym powiadomieniu, może odstąpić od umowy i powierzyć realizację prac innemu Wykonawcy.

§ 19.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, tj. **10 %** wartości umowy brutto (suma wartości brutto zadań 1) i 2)), o której mowa w § 8 ust. 1, tj. w wysokości: zł (słownie: złotych .../100) w formie..... . Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 4 do umowy.

2. Strony ustalają, że część zabezpieczenia, tj. 70 % o równowartości kwoty: zł, jest zwalniana przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30 % o równowartości kwoty: zł jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy Wykonawca wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź, zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu udzielonych zabezpieczeń w terminie 3 dni bez wzywania przez Zamawiającego pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 18 ust.1 pkt. 11.

§ 20.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie ustalonym w § 3 ust. 1 bez uzasadnionych przyczyn, lub zaprzestał ich wykonywania w okresie obowiązywania umowy i nie podejmuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
- 3) Wykonawca opóźnia się w realizacji elementów przedmiotu zamówienia ponad 14 dni w stosunku do harmonogramu realizacji inwestycji, chyba, że opóźnienie powstało z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

- 4) Wykonawca dopuszcza do wstrzymania wykonywania elementów przedmiotu zamówienia ponad 14 dni nie mając na to zgody Zamawiającego,
- 5) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchylający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania,
- 6) rozpoczęła się likwidacja Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe,
- 7) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 8) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- 9) w przypadku konieczności dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w § 16 ust. 4 lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
- 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa ust. 1 i 2 umowy.

4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i inspektora nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie wykonanych elementów przedmiotu zamówienia, według stanu na dzień odstąpienia. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w ww. terminie do sporządzenia protokołu inwentaryzacji, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie i będzie on uważany za prawidłowy i obowiązujący,
- 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy wykonanych elementów przedmiotu zamówienia na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.

6. W razie odstąpienia od umowy, Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru wykonanych elementów przedmiotu zamówienia oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy,
- 2) zapłaty wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia, w zakresie ustalonym w protokole inwentaryzacji wg stawek i cen jednostkowych przyjętych przez Wykonawcę do kalkulacji oferty, przy uwzględnieniu wszystkich przysługujących Zamawiającemu kar umownych i odszkodowań.

7. Koszty zabezpieczenia przerwanych elementów przedmiotu zamówienia, potwierdzonych przez Strony umowy przy udziale inspektora nadzoru, ponosi Strona winna odstąpienia od umowy. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi ta Strona, z winy której doszło do odstąpienia.

§ 21.1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- 1) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
- 2) w zakresie zmiany terminów wynikających z umowy, pod warunkiem że:
 - a) zaszła konieczność wykonania dodatkowych prac wykraczających poza przedmiot zamówienia określony w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe, zgodne z harmonogramem realizacji inwestycji zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
 - b) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert;
 - c) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - d) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe, zgodne z harmonogramem realizacji inwestycji zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
 - e) organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie;

- f) zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - g) wystąpiły złe warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub normami technicznymi, w szczególności długotrwałe ujemne temperatury zewnętrzne podczas wykonywania robót budowlanych na zewnątrz budynku oraz w pomieszczeniach, w których warunki atmosferyczne mają wpływ na prowadzone prace budowlane
 - h) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - i) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grażącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
 - j) zaszła okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, będąca następstwem działania organów administracji w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
- 3) w zakresie zmiany materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych, itp. w stosunku do przewidzianych w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert pod warunkiem, że zmiany te nie pogorszą właściwości funkcjonalno – użytkowych obiektu, o którym mowa w § 1 i będą korzystne dla Zamawiającego. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności:
- a) powodujących poprawienie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia;
 - b) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
 - c) powodujących obniżenie kosztu ponoszonego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu zamówienia;
- 4) w zakresie zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, do wykonania elementów określonych w § 1 pod warunkiem, że wykonanie całości przedmiotu zamówienia napotyka istotne trudności, w tym spowodowane brakiem uzyskania planowanego dofinansowania ze środków zewnętrznych. Wykonawcy nie przysługują jakiejkolwiek roszczenia związane z ograniczeniem zakresu realizacji umowy. Zapłata wynagrodzenia za wykonane prace nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu inwentaryzacji wg stawek i cen jednostkowych przyjętych przez Wykonawcę do kalkulacji oferty;
- 5) w zakresie zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 7 ust. 1 lub wprowadzenia innych Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 7 dotyczących umowy o podwykonawstwo.

2. Wprowadzane zmiany umowy dotyczące terminów lub zmniejszenia zakresu wymagają wprowadzenia zmian w harmonogramie realizacji inwestycji, o którym mowa w § 3 ust. 2, z zachowaniem postanowień § 8 i § 14. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa o którym mowa w ust. 1 pkt 4.

3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 6). Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

§ 22. Pełnomocnikami Zamawiającego uprawnionymi do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu zamówienia jest dyrektor Departamentu Inwestycji Miejskich i Zarządzania Drogami oraz inne osoby/ podmioty wskazane przez Zamawiającego.

§ 23.1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy *Kodeksu cywilnego* (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 – tekst jednolity), *Prawa budowlanego* (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 – tekst jednolity z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – tekst jednolity z późn. zm.).

2. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy w tym o zapłaty, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) dokumentacja projektowa,

- 2) oferta Wykonawcy z załącznikami,
- 3) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji
- 4) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 5) kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
- 6) umowy o podwykonawstwo.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

.....

.....

ZAŁĄCZNIK NR 10

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa przetargu:

- 1) „Kompleksowa modernizacja boiska Pod Hubą przy ulicach Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” i Świętych Cyryla i Metodego”
- 2) „Montaż urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”

Lokalizacja: Zielona Góra, ulice T. Zawadzkiego „Zośki” i Św. Cyryla i Metodego, działka nr 38/2, obręb: 26

Kod CPV 45212221-1; Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych

1. Zakres przedmiotu zamówienia:

1.1. Przebudowa boiska do piłki nożnej o wymiarach 49,90/50,95m x 34,90m (1759,83m²).

1.1.1. Podbudowa nawierzchni boiska do piłki nożnej:

Podbudowa przepuszczalna pod nawierzchnię boiska do piłki nożnej składa się z warstw (w kolejności od spodu):

- Istniejąca nawierzchnia asfaltowa
- Warstwa tłucznia kamiennego o frakcji 31,5-63mm – grubość warstwy 8cm
- Warstwa tłucznia kamiennego o frakcji 1-31,5mm – grubość warstwy 4cm
- Warstwa mialu kamiennego frakcji 0-4mm o grubości 3cm

1.1.2. Nawierzchnia boiska do piłki nożnej:

Nawierzchnia z trawy syntetycznej o wysokości włókna 40 mm na podkładzie z maty elastycznej, wypełnienie trawy granulat EPDM z recyklingu, posiadająca badania na zgodność z normą, lub aprobatą techniczną ITB, lub rekomendacją techniczną, lub wynik badań laboratoryjnych.

1.1.3. Parametry dotyczące trawy syntetycznej:

1. Typ włókna: monofil
2. Wysokość trawy: 40mm
3. Przepuszczalność dla wody: przepuszczalna
4. Skład chemiczny włókna: polietylen
5. Ciężar włókna: min. 11.000 Dtex,
6. Gęstość trawy: min. 97.000 włókien /m2
7. Kolor: zielony

1.1.4. Wypełnienie trawy:

1. piasek kwarcowy i granulatu EPDM z recyklingu - wg instrukcji producenta trawy
2. Kolor granulatu EPDM – szary
3. Całkowita wysokość wypełnienia - wg instrukcji producenta trawy

1.1.5. Parametry dotyczące maty elastycznej (absorbującej):

1. Typ - mata prefabrykowana PE (polietylenowa) z produkcji pierwotnej (nie z recyklingu);
2. Grubość - min.12mm;
3. Otwory drenażowe – powinny występować otwory zapewniające odpowiednio szybkie odprowadzanie wody opadowej;
4. Odporność na rozrywanie - min. 0,15 MPa.

1.1.6. Wyposażenie boiska do piłki nożnej/ręcznej:

1. dwie bramki stalowe wzmocnione, malowane proszkowo do piłki ręcznej (demontowalne) z siatkami wielosezonowymi 3,0 x 2,0m. Bramka z przeznaczeniem do montażu na zewnątrz; wymagany znak bezpieczeństwa "B". Wymagania dotyczące konstrukcji bramki: rama główna wykonana z profilu stalowego 80x80mm, wymiary w świetle 200 x 300cm, ocynkowana ogniowo i malowana proszkowo. Łuki podtrzymujące siatkę wykonane z grubościenną rurę stalową cynkowaną ogniowo. Zamocowanie bramki w podłożu: 2x2szt. marek talerzykowych osadzonych w dwóch ławach betonowych (beton klasy B20) . Wymiary poziome ławy fundamentowej: 30x110cm; wysokość 50cm.
2. wiaty dla zawodników rezerwowych – o konstrukcji stalowej z wypełnieniem z płyt z poliwęglanu litego (szkic A) z co najmniej 10 szt. siedzisk z tworzywa sztucznego z oparciem (szkic B). Długość wiaty ok. 5,0m. Wiatę zakotwić w 6szt. bloków betonowych o wymiarach poziomych 25x25cm i wysokości 50cm (beton klasy B20). Zabezpieczenie antykorozyjne elementów stalowych wiaty: cynkowanie ogniowe oraz malowanie proszkowe.

1.2. Przebudowa boiska wielofunkcyjnego o wymiarach 34,90m x 17,40m (607,26m²).

1.2.1. Podbudowa nawierzchni boiska wielofunkcyjnego:

Podbudowa pod nawierzchnię boiska wielofunkcyjnego składa się z warstw (w kolejności od spodu):

- Istniejące nawierzchnia asfaltowa (lub nowa betonowa)
- Warstwa tłucznia o frakcji 1-31,5mm – grubość warstwy 13cm
- Warstwa klinująca z miazgi kamiennego o frakcji 0-4mm – grubość warstwy 2cm

1.2.2. Nawierzchnia boiska wielofunkcyjnego:

Nawierzchnia sportowa, poliuretanowo-gumowa o grubości warstwy min. 13mm – wykonana na podbudowie elastycznej (mieszanina granulatu gumowego, kruszywa oraz poliuretanu), posiadająca badania na zgodność z normą, lub aprobatą techniczną ITB, lub rekomendacją techniczną, lub wynik badań laboratoryjnych.

1.2.3. Układ warstw oraz technologia nawierzchni:

1. **Warstwa podkładowa typu ET o grubości 35mm,**
2. **Warstwa nośna o grubości ok. 10÷11,**
3. **Warstwa użytkowa o grubości ok. 2÷3mm,**
4. **Linie – specjalistyczna farba poliuretanowa w kolorze białym.**

1.2.4. Boisko do koszykówki/siatkówki/tenis ziemny:

1. Wyposażenie stanowią 2 zestawy do koszykówki: stojak stalowy dwusłupowy z możliwością regulacji wysokości w zakresie 2,60-3,05m, ocynkowany ogniowo, o wysięgu 180cm, tablica 180x105cm z tworzywa sztucznego, obręcz uchylna, siatka do obręczy łańcuchowa.
2. Słupki stalowe ocynkowane ogniowo do gry w siatkówkę, montowane w tulejach, z regulacją wysokości mocowania siatki, z mechanizmem naciagowym (bez odciągów) i siatką wielosezonową, z możliwością zawieszania siatki na dowolnej wysokości i (uniwersalne wykorzystanie zestawu siatkówka, tenis, badminton).

1.3. Ogrodzenie panelowe i piłkochwyty.

1.3.1. Ogrodzenie boisk – systemowe ogrodzenie panelowe o wysokości 4,0m, składające się z gotowych słupów stalowych z zaślepką o przekroju prostokątnym 80x40x4mm, całość ogrodzenia ocynkowana ogniowo i malowana proszkowo,

1.3.2. Ogrodzenie boisk przy piłkochwycie – systemowe ogrodzenie panelowe o wysokości 4,0m, składające się z 2 słupów w rozstawie ok. 2,56m oraz wypełnieniem panelami płaskimi,

1.3.3. Piłkochwyty za bramkami – ogrodzenie panelowe o wysokości 6,0m, składające się z gotowych słupów stalowych o przekroju 100x100x5mm z kapturkiem PVC, segmentów ogrodzeniowych:

- część dolna – rama stalowa 45x45x4 o wymiarach 2,50/2,43m z wypełnieniem z panela ogrodzeniowego (oczka siatki 50x200mm),
- część górna – wypełnienie z siatki sportowej o oczkach 100x100mm z linki polipropylenowej,

1.3.4. Przebudowa istniejącego ogrodzenia siatkowego, polegająca na montażu bramy dwuskrzydłowej, wykonanej z ramy o profilu zamkniętym 40x40x4mm z wypełnieniem z siatki stalowej powlekanej PVC z drutu 3mm, całość ogrodzenia ocynkowana ogniowo i malowana proszkowo.

1.4. Elementy zagospodarowania terenu

1.4.1. Ciągi komunikacyjne – wykonane z kostki brukowej typu Holland gr. 6cm, na podsypce piaskowo-cementowej gr. 5cm w obramowaniu z obrzeża betonowego 100x25x5cm na ławie z betonu C12/15,

1.4.2. Wjazd od strony wschodniej za pomocą przenośnej drewnianej pochylni wykonanej z płyt OSB-3 i bali drewnianych

1.4.3. Elementy małej architektury:

- trybuny składające się z dwóch rzędów siedzisk z tworzywa sztucznego 12/4cm, przymocowanych za pomocą kołków rozporowych do murków z bloczków szalunkowych 24x24x41cm wypełnionych betonem,
- kosze na śmieci betonowe, okrągłe z wiadrzem o poj. min. 80l, przykryty stalowym daszkiem, elementy stalowe ocynkowane ogniowo i malowane proszkowo,
- schody – dwa biegi schodowe o szerokości 2,10m, stopnie wykonane z płyt chodnikowych 35x35x5cm, zamknięte obrzeżem betonowym 8x30x100cm oraz spoczniki wykonane z kostki brukowej typu Holland grubości 6cm

1.4.4. Ukształtowanie terenu i zieleń – powierzchnię terenu poza obszarem płyt boisk i ciągów komunikacyjnych wykonano jako nawierzchnię darniową. Po wyprofilowaniu terenów zielonych górną warstwę należy wykonać z darni trawnikowej dostarczonej w rolkach układanej na warstwie humusu (ziemi urodzajnej) o łącznej gr. 12-15cm po uprzednim wyprofilowaniu i uwałowaniu podłoża.

1.5. Oświetlenie boisk i zaplecza

1.5.1. Zasilanie szafki oświetlenia boiska SOB – ze złącza kablowego ZK1-1P zlokalizowanego w narożniku boiska, obwód zasilający szafkę zasilania boiska wykonany z kabla YAKY 4*35mm².

1.5.2. Budowa szafki oświetlenia boiska SOB – wykonana w obudowie izolacyjnej, z wyprowadzeniem obwodów zasilania oświetlenia boisk.

1.5.3. Instalacja oświetlenia boisk – oświetlenie boisk projektorami ze źródłem światła o mocy 400W, zamocowane na anodowanych aluminiowych masztach o wysokości 10,0m nad terenem. Obwody oświetlenia boisk wykonać kablem YAKY 4*35mm².

1.5.4. Ochrona od porażenia – wszystkie dostępne części przewodzące należy przyłączyć do przewodu PE.

1.6. Budowa infrastruktury technicznej sanitarnej

1.6.1. Odwodnienie liniowe:

Wzdłuż chodnika usytuowanego przy krawędzi boiska wielofunkcyjnego wykonać ciąg odwodnienia liniowego o długości 35,0m. Należy zastosować rozwiązanie składające się z:

- korytek z polimerobetonu L=50 oraz 100cm, szerokość wewnętrzna ok. 10cm,
- odstożnika z koszem osadczym z blachy ocynkowanej, L=50cm, głębokość ok. 60cm.

1.6.2. Instalacja drenażowa boisk:

Odwodnienie boisk należy wykonać z **rur drenarskich PVC –U z filtrem z włókna syntetycznego**, układając rury w rowach w kształcie trapezowym. Na dnie wykopu ułożyć warstwę piasku o grubości około 5 cm. Przed wykonaniem drenażu ułożyć geowłókninę separacyjno drenującą z wywiniciem 20 cm po obu stronach rowu. Do obsypania rur drenarskich zastosować kruszywo płukane frakcji 8–16 mm, nie zawierające ziaren mniejszych jak otwory drenażu 2,5 x 5,0mm. Na końcach rur perforowanych zastosować zaślepki. W celu inspekcji drenażu oraz możliwości płukania wykonać studzienki rewizyjne z rury karbowanej fi 315 mm, wyposażone w pokrywy betonowe A15 o średnicy fi 510 mm ułożone na stożku betonowym. Rury drenarskie główne zostaną włączone „in situ” poprzez studzienki PP do kanalizacji deszczowej.

1.6.3. Renowacja odcinka kanalizacji deszczowej:

Renowację kanałów nie przełazowych należy wykonać metodą bezwykopową poprzez system specjalnych, nasączanych żywicą epoksydową wykładzin poliestrowych w następującej kolejności:

- przygotowanie rękawa,
- mieszanie żywicy i nasączanie rękawa żywicą,
- instalowanie nasączonego rękawa,
- utwardzenie żywicy.

1.6.4. Renowacja studzienek kanalizacyjnych:

- wykonanie oczyszczenia ścian studni za pomocą obrotowych dysz czyszczących,
- wykonanie uszczelnienia przy pomocy zaprawy naprawczej, zbrojonej włóknem syntetycznym,
- wykonanie właściwej renowacji,
- demontaż starych i montaż nowych stopni włazowych,
- demontaż starych włazów wraz z ich ewentualną regulacją.

1.6.5. Uwaga! Kanały i przyłącza kanalizacji deszczowej należy poddać przeglądowi kamerą TV.

1.7. Roboty przygotowawcze i ziemne

1.7.1. Roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe:

- demontaż trybun (murki o szer. 20cm) oraz nawierzchni trybun,
- rozbiórka schodów terenowych i odcinków chodników,
- demontaż krawężników drogowych okalających boisko,
- rozbiórka piłkochwyty o wys. ok. 5m wraz z podmurówką betonową o grubości ok. 45cm,
- demontaż wpustów drogowych,
- częściowe prześwietlenie drzew nad piłkochwytem.

1.7.2. Uzupełnienie i renowacja murka o długości 7,0m. Murek wykonać z betonu klasy B20.

1.7.3. Wyburzenie pasa nawierzchni asfaltowej w miejscu drenażu o szer. 1,30m i dł. 65m.

1.7.4. Roboty ziemne:

- przebudowa skarpy (likwidacja koryta po spływie wody opadowej),
- wykopy pod fundamenty ogrodzenia, piłkochwyty, pod konstrukcję trybun i urządzeń sportowych.

1.8. Montaż urządzeń rekreacyjnych:

Na terenie rekreacji dorosłych (powierzchnia 195m²) przewidziano do montażu:

- urządzenie siłowe – twister potrójny,
- urządzenie siłowe – jeździec konny,
- urządzenie siłowe – orbitek,
- urządzenie siłowe – krzeselko do wyciągania, krzeselko do ściągania,
- urządzenie siłowe – wioślarz.

Montaż urządzeń należy wykonać zgodnie z instrukcją montażu producenta. Urządzenia powinny być montowane do fundamentu min. 60cm pod powierzchnią terenu.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków jakościowych nawierzchni (parametry), które należy dołączyć przed podpisaniem umowy, o których mowa w pkt. 1.1 i 1.2

2.1. Dokumenty dotyczące nawierzchni poliuretanowej:

2.1.1. *Certyfikat lub deklaracja zgodności z normą PN-EN 14877:2008, lub aprobata techniczna ITB, lub rekomendacja techniczna ITB, lub wyniki badań specjalistycznego laboratorium potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni lub dokument równoważny.*

2.1.2. Karta techniczna oferowanej nawierzchni potwierdzona przez jej producenta.

2.1.3. Atest PZH lub równoważny dla oferowanej nawierzchni.

2.1.4. Autoryzacja producenta nawierzchni poliuretanowej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tą nawierzchnię.

2.2. Dokumenty dotyczące nawierzchni z trawy syntetycznej:

2.2.1. Raport z badań przeprowadzonych przez specjalistyczne laboratorium (np. Labosport lub ISA-Sport lub Sports Labs Ltd), dotyczący oferowanej nawierzchni, potwierdzający zgodność jej parametrów z FIFA.

2.2.2. Certyfikat lub deklaracja zgodności z normą PN-EN 15330-1:2008, *lub* aprobata techniczna ITB, *lub* rekomendacja techniczna ITB, *lub* wyniki badań specjalistycznego laboratorium (np. Labosport lub ISA-Sport lub Sports Labs Ltd) potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni lub dokument równoważny.

2.2.3. Karta techniczna oferowanej nawierzchni, potwierdzona przez jej producenta oraz jej próbkę o wymiarach 50 cm x 50 cm.

2.2.4. Atest PZH lub równoważny dla oferowanej nawierzchni i wypełnienia.

2.2.5. Autoryzacja producenta trawy syntetycznej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tę nawierzchnię.

2.2.6. Karta Techniczna wypełnienia (granulatu)

2.2.7. Gwarancja producenta granulatu, który będzie zastosowany w oferowanym systemie.

Gwarancja taka powinna być potwierdzona przez Producenta trawy, że zastosowany granulat spełnia jego wymagania jakościowe.

3. Informacje dodatkowe do przedmiotu zamówienia

3.1. Przewiduje się kompleksową realizację przedmiotu zamówienia wraz z obsługą geodezyjną w terminie **75 dni od dnia podpisania umowy**.

3.2. Całość robót objętych procedurą przetargową wykonać zgodnie z :

3.2.1. Zakresem przedmiotu zamówienia opisanym w pkt 1.1-1.8

3.2.2. Dokumentacją techniczną opracowaną i zaadaptowaną przez

- KomEksBud s.c. Biuro Ekspertyz Budowlanych i Usług Komputerowych w przypadku zadania pn. „Kompleksowa modernizacja boiska Pod Hubą przy ul. Zawadzkiego i Cyryla i Metodego”,
- DęBSKA DeSIGN Biuro Projektowe w przypadku zadania pn. „Montaż urządzeń rekreacyjnych dla dorosłych na boisku Pod Hubą”.

3.3. Wynagrodzenie Wykonawcy określa się w formie kwoty ryczałtowej, która zawierać będzie łączną cenę robót i innych świadczeń niezbędnych dla realizacji obu zadań zgodnie z przedmiotem zamówienia, dokumentacją projektową i Specyfikacjami Istotnych Warunków Zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

3.4. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie oferent (zalecana wizja terenowa).

3.5. Złożenie przez Oferenta oferty oznacza, że dokumentacja projektowa jest kompletna i nadaje się do prawidłowego wykonania robót. W związku z powyższym nie może on uchylić się od odpowiedzialności za nienależyte wykonanie robót na podstawie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3.6. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje również:

- a) organizację, zagospodarowanie i utrzymanie zaplecza budowy, roboty przygotowawcze i porządkowe;
- b) prowadzenie obsługi geodezyjnej realizacji etapów robót wraz z wykonaniem mapy geodezyjnej powykonawczej w 3 egz. z oznaczeniem w kolorach wykonanych sieci i urządzeń, określeniem rzędnych ułożenia rurociągów i kabli, końcówek rur osłonowych, oraz średnic rur;
- c) pełnego ubezpieczenia budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- d) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych odbiorów;
- e) wykonanie dokumentacji powykonawczej i odbiorowej;
- f) ponoszenie kosztów związanych ze zużyciem wody i energii elektrycznej na potrzeby budowy;
- g) zapewnienie na terenie budowy należytego ładu i porządku, przestrzeganie przepisów BHP oraz utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- h) zapewnienie i ponoszenie kosztów związanych z usunięciem oraz składowaniem materiałów rozbiórkowych i innych odpadów powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia;
- i) po zakończeniu robót uporządkowaniu terenu, w terminie nie późniejszym niż termin odbioru przedmiotu zamówienia;
- j) koszty związane z zajęciem pasa drogowego i włączenia kanalizacji deszczowej do sieci miejskiej;
- k) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób i badań niezbędnych do odbioru robót zanikających.

3.7. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego na okres minimum **48 miesięcy** obejmujący zakresem:

- wykonanie nawierzchni syntetycznej wraz z podbudową oraz granulat użyty do wypełnienia nawierzchni ze sztucznej trawy,
- pozostałe roboty budowlane i elementy zagospodarowania terenu,

oraz rękojmi za wady robót na okres przekraczający gwarancję o **6 miesięcy**.

Załącznik nr 1 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, będącego załącznikiem nr 10 do SIWZ.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków jakościowych nawierzchni (parametry), które należy dołączyć przed podpisaniem umowy:

1. Dokumenty dotyczące nawierzchni poliuretanowej:

- 1.1. Certyfikat lub deklaracja zgodności z normą PN-EN 14877:2008, lub aprobatą techniczną ITB, lub rekomendacja techniczna ITB, lub wyniki badań specjalistycznego laboratorium potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni.
- 1.2. Karta techniczna oferowanej nawierzchni potwierdzona przez jej producenta.
- 1.3. Atest PZH.
- 1.4. Autoryzacja producenta nawierzchni poliuretanowej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tą nawierzchnię.

2. Dokumenty dotyczące nawierzchni z trawy syntetycznej:

- 2.1. Raport z badań przeprowadzonych przez specjalistyczne laboratorium (np. Labosport lub ISA-Sport lub Sports Labs Ltd), dotyczący oferowanej nawierzchni, potwierdzający zgodność jej parametrów z FIFA.
- 2.2. Certyfikat lub deklaracja zgodności z normą PN-EN 15330-1:2008, lub aprobatą techniczną ITB, lub rekomendacja techniczna ITB, lub wyniki badań specjalistycznego laboratorium (np. Labosport lub ISA-Sport lub Sports Labs Ltd) potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni lub dokument równoważny.
- 2.3. Karta techniczna oferowanej nawierzchni, potwierdzona przez jej producenta oraz jej próbkę o wymiarach 50 cm x 50 cm.
- 2.4. Atest PZH lub równoważny dla oferowanej nawierzchni i wypełnienia.
- 2.5. Autoryzacja producenta trawy syntetycznej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tę nawierzchnię.
- 2.6. Karta Techniczna wypełnienia (granulatu)
- 2.7. Gwarancja producenta granulatu, który będzie zastosowany w oferowanym systemie. Gwarancja taka powinna być potwierdzona przez Producenta trawy, że zastosowany granulat spełnia jego wymagania jakościowe.